

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***DOSTAWA PROJEKTORÓW WRAZ Z OSPRZĘTEM***

**POLSKA OPERA KRÓLEWSKA Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE**

*Nr referencyjny: 1/PN/D/17*

**POLSKA OPERA KRÓLEWSKA**

  
Dyrektor  
Ryszard Peryt

**POLSKA OPERA KRÓLEWSKA**

ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa  
NIP: 701-070-87-21  
REGON: 367917056

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 tekst jednolity z późn.zm.), *zwanej dalej ustawą*, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust. 8 ustawy.

## **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

POLSKA OPERA KRÓLEWSKA

UL. Nowogrodzka 49

00-695 Warszawa.

### **I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, nieużywanych, niebędących przedmiotem ekspozycji:  
**projektorów 4. szt, wraz z osprzętem tj.:**
  - obiektywami 5 szt.
  - Pokrowce (hard case) na projektory i obiektywy objęte przedmiotem zamówienia
  - Adapter / moduł umożliwiający zmianę parametrów pracy i monitorowania stanu projektora za pośrednictwem sieci WiFi do każdego projektora
  - Dedykowana rama/klatka do projektora - umożliwiająca stackowanie do trzech projektorów
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi - **Załącznik nr 4 do SIWZ**
3. Nomenklatura wg CPV:  
38652120-7 - Projektory wideo

### **III. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających – art. 67 ust 1 pkt.7 Pzp.

### **V. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: maksymalnie 21 dni od daty zawarcia umowy

### **VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1. Zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1 nie podlegają wykluczeniu - wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust 1 ustawy Pzp. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art.24 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art.24 ust.5 ustawy Pzp.  
Zamawiający dokona oceny, czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie wymaganych, wskazanych w pkt IX dokumentów i oświadczeń wg kryterium spełnia - nie spełnia.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w oparciu o treść art. 23 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 2.1. warunek określony w pkt. 1.1. niniejszego rozdziału, winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie;
  - 2.2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

## **VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.5;**

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 6 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **IX. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE**

### **9.1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:**

- a) Wypełniony „Formularz oferty” - Załącznik nr 1
  - b) Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, złożone – wg wzoru - Załącznik nr 2
  - c) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - d) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - e) Wykaz parametrów technicznych– wg wzoru – Załącznik nr 6
  - f) Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa Wykonawcy, pełnomocnictwo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa winno być złożone w formie pisemnej w oryginale
  - g) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca złożone – wg wzoru Załącznik nr 5 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji na stronie internetowej Zamawiającego, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Prawo zamówień publicznych.  
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może wraz z oświadczeniem złożyć dokumenty lub informacje, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 9.2. WYKONAWCA, KTÓRY MA SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ, ZAMIAST DOKUMENTÓW, O KTÓRYCH MOWA W PKT. 9.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania:

- Zamiast dokumentów określonych w pkt. 9.1 lit. e, – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 9.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1., 9.2. – **w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi, ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.**

Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

- 9.4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 9.5. W przypadku, **gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną**, podmioty te winny wskazać pełnomocnika stosownie do postanowień art. 23 ust. 2 ustawy.

#### 9.6. **PODWYKONAWSTWO**

1. Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z usług Podwykonawców, przy realizacji przedmiotowego zamówienia, obowiązany jest wskazać w ofercie zakres zamówienia, której wykonanie zleci Podwykonawcom oraz podać nazwy (firmy) Podwykonawców.

#### X. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres **e-mail**.

#### XI. **WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Wiktoria Węglewicz

**e-mail: przetargi@operakrolewska.pl**

#### XII. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1. Oferta musi zawierać cały zakres przedmiotu zamówienia, określony w rozdziale II SIWZ.
- 13.2. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 13.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 13.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 13.5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 13.6. **Oferta powinna być czytelna, napisana w języku polskim.**
- 13.7. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
- 13.8. Zaleca się, aby każda kartka oferty była **ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana**, a w Formularzu oferty powinna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami.
- 13.9. Zaleca się, aby kartki oferty były trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte)
- 13.10. Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 13.11. W przypadku, gdy wykonawcy składają ofertę wspólną, powinni dołączyć do Formularza oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt.: 9.1. i 9.2.
- 13.12. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, w tym opis kolumn i wierszy, odpowiadać będą formularzom określonym przez zamawiającego.
- 13.13. Formularz oferty oraz załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone **pełnomocnictwo** określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
- 13.14. **Wszystkie wymagane SIWZ dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii.** Każda strona dokumentu złożonego w formie kserokopii musi być opatrzona klauzulą: „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 13.15. **W przypadku składania elektronicznych dokumentów, powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.**

- 13.16. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Informacje te winny być umieszczone w innej osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Zaleca się, aby kartki ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty).
- 13.17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert** lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.**

- 13.18. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:  
**oferta na:**

**„DOSTAWA PROJEKTORÓW WRAZ Z OSPRZĘTEM.”**

**Nie otwierać przed 01.12.2017r. godz. 12:30**

- 13.19. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 13.20. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 13.21. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 14.1. Ofertę należy złożyć w Polska Opera Królewska z siedzibą w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa w **Kancelarii, 1 piętro Dyrektorium, Pokój nr 3**
- 14.2. **Termin składania ofert upływa dnia 01.12.2017r. godz. 12:00** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 14.3. Zamawiający otworzy oferty w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć w **dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz 12:30** do siedziby zamawiającego w Warszawie ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa w **Kancelarii, 1 piętro Dyrektorium, Pokój nr 3**, w wskazanym pomieszczeniu.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 14.4. Podczas otwarcia zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i okresu gwarancji zawarte w ofertach. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
- 14.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 14.6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki. Niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

Wykonawca określi cenę za całość przedmiotu zamówienia, opisanego w **Załączniku nr 4**

Cena winna być podana w złotych polskich.

Cena musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia

#### **XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

- 17.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego wagą:
  - a) **Cena – 60%**
  - b) **Okres gwarancji w miesiącach – 40%**

##### **1. Kryterium „Cena”**

W kryterium „Cena” zostanie zastosowany wzór:

*Ocena punktowa = (cena minimalna brutto / cenę brutto oferty badanej) x 100 pkt x 60%*

##### **2. Kryterium „Okres gwarancji w miesiącach”**

W kryterium „Okres gwarancji w miesiącach” zostanie zastosowany wzór:

*Ocena punktowa = (ilość miesięcy zadeklarowanych w badanej ofercie / maksymalna zadeklarowana ilość miesięcy spośród wszystkich ocenianych ofert) x 100 pkt x 40%*

*Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące.*

*Maksymalny okres za który Wykonawca otrzyma 40 pkt wynosi 48 miesięcy.*



*Dodanie okresu świadczenia gwarancji ( ilość miesięcy) dłuższego niż 48 miesięcy nie skutkuje otrzymaniem większej ilości punktów. Dodanie okresu świadczenia gwarancji krótszego niż 24 miesiące , w sposób niejednoznaczny np. od 24 -do 36 miesięcy lub brak podania długości świadczenia gwarancji w formularzu ofertowym będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

**Ocena końcowa = ocena punktowa w kryterium „Cena” + ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji w miesiącach”**

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

##### **17.1 Wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

##### **17.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera - **Załącznik nr 3**
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
  - a. Ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  - b. Wystąpią przeszkody o charakterze obiektywnym mieszczące się w zakresie pojęcia tzw. siły wyższej,
  - c. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzenia aneksu.
4. Termin zawarcia umowy Zamawiający podaje w piśmie informującym o wyniku postępowania.
5. Ogłoszenie o zawarciu umowy zostanie opublikowane na stronach Biuletynu Zamówień Publicznych oraz na stronie [www.operakrolewska.pl/przetargi](http://www.operakrolewska.pl/przetargi)

#### **XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 19.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą w terminie zgodnie z art. 94 ust.1 pkt.

19.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy;

20.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

20.3 Na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b. określenia warunków udziału w postępowaniu;
- c. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d. odrzucenia oferty odwołującego;
- e. opisu przedmiotu zamówienia;
- f. wyboru najkorzystniejszej oferty.

20.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

20.6 Odwołanie wnosi się Odwoławczej w terminie określonym w art. 182 ustawy.

20.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

20.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20.9 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu (art. 198a – 198g ustawy Prawo zamówień publicznych).

## **XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

- Nr 1: Formularz oferty
- Nr 2: Oświadczenie zgodnie z art. 25a ust. 1
- Nr 3: Istotne postanowienia umowy
- Nr 4: Opis przedmiotu zamówienia
- Nr 5: Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
- Nr 6: Wykaz parametrów technicznych projektorów i obiektywów